

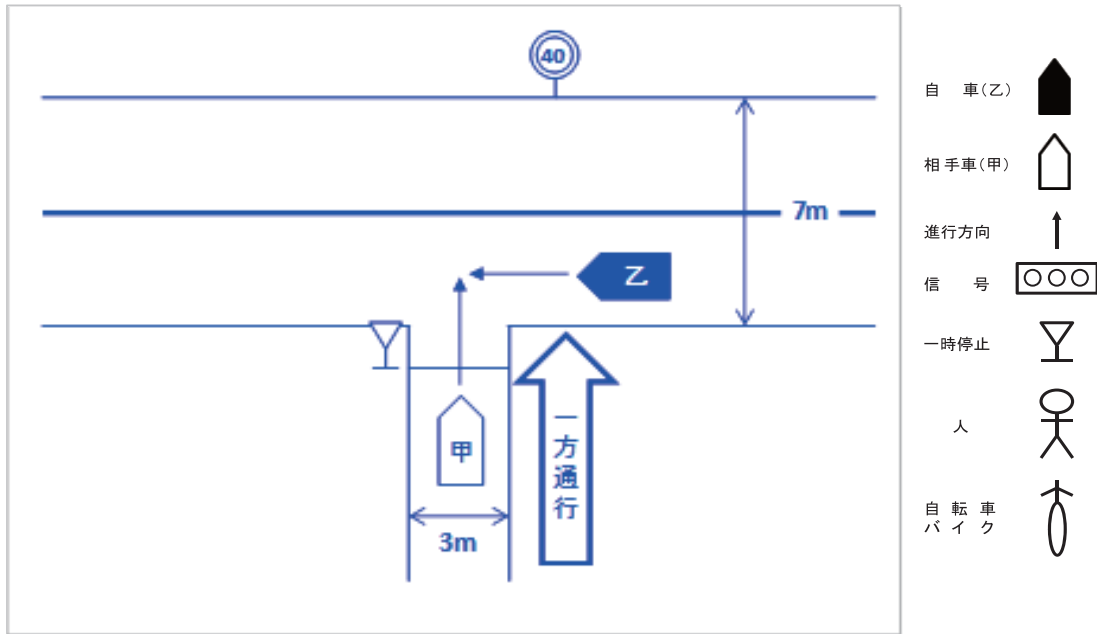
事故発生状況報告書

交通事故証明書等より確認し記入します。

事故証明書番号	第 A12345678 号	当事者	甲 (加害者)	氏名	相手 次郎		
自動車の番号	宇都宮500こ1234		乙 (被害者)	氏名	国保 花代		
天候	<input checked="" type="checkbox"/> 晴 <input type="checkbox"/> 曇 <input type="checkbox"/> 雨 <input type="checkbox"/> 雪 <input type="checkbox"/> 霧 ()	交通状況	<input checked="" type="checkbox"/> 混雑 <input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 閑散		明暗	<input checked="" type="checkbox"/> 昼間 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 明け方 <input type="checkbox"/> 夕方	
道路状況	舗装 (<input checked="" type="checkbox"/> してある <input type="checkbox"/> してない) ・ 歩道 (<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> ない) ・ 道路の見通し (<input checked="" type="checkbox"/> 良い <input type="checkbox"/> 悪い) 中央車線 (<input checked="" type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> ない) ・ 道路の状態 (<input checked="" type="checkbox"/> 直線 <input type="checkbox"/> カーブ <input type="checkbox"/> 平坦 <input type="checkbox"/> 坂 <input type="checkbox"/> 積雪路 <input type="checkbox"/> 凍結路)						
信号又は標識	信号 (<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> ない) ・ 自転車信号 (青 ・ 赤 ・ 黄) ・ 相手方信号 (青 ・ 赤 ・ 黄) 駐停車禁止 (<input type="checkbox"/> されている <input type="checkbox"/> されていない) ・ その他標識 ()						
速度	甲車両 不明 Km/h (制限速度 Km/h) ・ 乙車両 40 Km/h (制限速度 40 Km/h)						

(右の記号を使って乙の立場で記入して下さい。また、車線数も正確に記入し、道路幅はmで記入して下さい。)

事故現場状況図



事故発生状況 (経緯)

乙は、見通しのよい片側1車線の国道〇〇〇号を△△市の方へ時速40kmで直進していたところ、甲車が突然脇から飛び出してきた、乙車の左側前部と衝突しました。

被害者の負傷状況

日	<input type="checkbox"/> 出勤日 <input checked="" type="checkbox"/> 休日 (定休日・休暇含む) <input type="checkbox"/> その他 ()
時間帯	<input type="checkbox"/> 勤務時間中 <input type="checkbox"/> 通勤途上 <input type="checkbox"/> 出張中 <input checked="" type="checkbox"/> 私用 <input type="checkbox"/> その他 () <small>(パート・アルバイト含む)</small>
場所	<input type="checkbox"/> 会社内 <input checked="" type="checkbox"/> 道路上 <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> その他 ()
労災特別加入※	(被害者が代表取締役等役員の場合のみ記入) <input type="checkbox"/> 加入有 <input type="checkbox"/> 加入無

上記内容に間違いありません。
平成 28 年 5 月 2 日

届出者(被保険者): 国保 花代

国保

(注)本書面に代わる同等の内容の書面がある場合には、その書面の提出をもって本書面の代わりとすることも可能です。ただし、その場合には、当該書面の余白部分に「上記内容に間違いありません」と記入した上、届出者に署名または記名押印をして貰って下さい。※社長、役員等の経営者が加入する労災保険